

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Богданова Марина Алексеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 02.03.2026 12:11:46  
Уникальный программный ключ:  
fb4a5c908980377fa57870646a0fb9474274f1b1

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Новый колледж современного образования»



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧПОУ «НКСО»  
М.А. Богданова  
«13» мая 2025 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации  
в рамках программы подготовки квалифицированных рабочих,  
служащих по профессии  
31.01.01 Медицинский администратор  
по учебной дисциплине  
БД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

Ставрополь, 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств .....	4
2. Формы и методы контроля.....	8
3. Оценочные средства текущего контроля.....	11
4. Оценочные средства для промежуточной аттестации .....	33

## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины **БД.04 Обществознание**.

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

### **личностных:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;
- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

### **метапредметных:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

**предметных:**

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

**Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

<b>Результаты обучения (объекты оценивания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Тип задания</b>
<b>Личностные</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</li> <li>– российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);</li> <li>– гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;</li> <li>– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участ-</li> </ul>	<p>Демонстрация знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- биосоциальной сущности человека, основных этапов и факторов социализации личности, места и роли человека в системе общественных отношений;</li> <li>- тенденций развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;</li> <li>- необходимости регулирования общественных отношений, сущности социальных норм, механизмов правового регулирования;</li> <li>- особенностей социально-гуманитарного познания.</li> </ul>	<p>Оценка устного ответа, работы с терминами, решения учебных кроссвордов, составления и заполнения тематических таблиц и схем, подготовки реферата, письменных ответов на ключевые вопросы соответствующей темы.</p> <p>Тестирование.</p>

<p>ников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>– осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;</li> <li>– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;</li> </ul>		
<b>Метапредметные</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;</li> <li>– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;</li> <li>– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</li> <li>– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных за-</li> </ul>	<p><b>Демонстрация умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;</li> <li>- анализировать актуальную информацию о социальных объектах;</li> <li>- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);</li> <li>- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;</li> <li>- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономи-</li> </ul>	<p>Оценка устного ответа, подготовки обучающихся мультимедийных презентаций, работы с терминами, решения учебных кроссвордов, написания эссе, составления и заполнения тематических таблиц и схем, подготовки реферата, письменных ответов на ключевые вопросы соответствующей темы.</p> <p>Тестирование.</p>

<p>дач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;</li> <li>– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;</li> <li>– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;</li> </ul>	<p>ческой рациональности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать на основе приобретённых обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определённым проблемам.</li> </ul>	
<p><b>Предметные</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;</li> <li>– владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;</li> <li>– владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;</li> <li>– сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;</li> <li>– сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;</li> <li>– владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;</li> <li>– сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения анализировать информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, таблица, схема); устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых социальных процессов и явлений; представлять результаты изучения материала в формах конспекта, реферата, эссе.</li> <li>- демонстрация умения работать с библиографическим аппаратом дисциплины «Обществознание».</li> </ul>	<p>Оценка устного ответа, работы с терминологическим рядом, написания реферата, эссе, составление и заполнение тематических таблиц и схем, решения учебного кроссворда, подготовки письменных ответов на вопросы.</p> <p>Тестирование.</p>

## 2. Формы и методы контроля

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Наименование темы	Наименование контрольно-оценочного средства	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Работа с текстом учебника и дополнительной литературой.	<b>Экзамен</b>
Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 2.3. Религия	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 2.4. Искусство	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 3.1. Экономика- основа жизнедеятельности общества	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 3.4. Предприятие в экономике	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 3.5. Экономика и государство	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	

	ская работа, тестирование	
Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 4.2. Семья в современном мире	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 4.3. Этнические общности и нации	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	
Тема 6.5. Основы процессуального права	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование	

### 3. Оценочные средства текущего контроля

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине **БД.04 Обществознание**, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

#### 1. РАБАТА С КНИГОЙ (УЧЕБНИКОМ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ)

При работе с книгой (учебником) необходимо изучить список рекомендованной преподавателем литературы, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса «Обществознание». Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим обучающимся помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто встречающиеся понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

#### **Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:**

1. Информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию).
2. Усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений).
3. Аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему).
4. Творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

**С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:**

1. **Библиографическое** – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. **Просмотровое** – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. **Ознакомительное** – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение ото-

бранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. *Изучающее* – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. *Аналитико-критическое и творческое чтение* – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для обучающихся является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

#### *Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

#### **Критерии оценивания устного ответа по прочитанному учебнику (изученной дополнительной литературе)**

*Оценка «отлично»* - обучающийся логично изложил содержание своего ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствовали объёму и глубине их раскрытия в учебнике (дополнительной литературе); правильно использовал научную терминологию в контексте ответа; верно объяснил причинно-следственные связи между социальными явлениями; обнаружил умение на конкретных примерах раскрыть теоретические положения; показал умение формулировать на основе приобретённых знаний собственные суждения и аргументы по определённым проблемам. Не влияют на оценку незначительные неточности и частичная неполнота ответа при условии, что обучающийся в процессе беседы с преподавателем или учебной группой самостоятельно делает необходимые уточнения и дополнения.

*Оценка «хорошо»* - в ответе допущены малозначительные ошибки или недостаточно полно раскрыто содержание вопроса, а затем, в процессе уточнения ответа, самостоятельно не даны дополнения либо уточнения; или не обнаружено какое-либо из необходимых (указанных выше) для раскрытия данного вопроса умений.

*Оценка «удовлетворительно»* - в ответе допущено несколько значительных ошибок, или в нём не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или отвечающий не смог показать необходимые умения.

*Оценка «неудовлетворительно»* - в ответе допущен целый ряд значительных ошибок или обучающийся демонстрирует полное отсутствие знаний по соответствующему вопросу.

**Работа с учебником дополнительной литературой предполагает обращение к документам и текстам разных видов.**

## **АЛГОРИТМЫ АНАЛИЗА ДОКУМЕНТОВ РАЗНЫХ ВИДОВ**

### **1. Документы государственного характера:**

**грамоты, указы, приказы, законы, речи государственных деятелей, протоколы государственных мероприятий**

1. Когда, где и почему появился этот документ? (Опишите исторические условия его создания).
2. Кто является автором документа? Что вам известно об этом человеке, его жизни и деятельности?
3. Объясните основные (новые) понятия, употребляющиеся в тексте документа.
4. Интересы каких слоёв, групп, классов общества отражают статьи этого документа или он весь в целом?
5. Чем отличается этот документ или его отдельные положения от подобного, существовавшего ранее или аналогичного в других странах?
6. К каким результатам, изменениям в государстве и обществе привело или могло привести введение этого документа?
7. Приведите пример конкретной истории, раскрывающей о действии этого документа: судебное дело, выступление оппозиции и т. д.

### **2. Документы международного характера:**

**договоры, соглашения, протоколы, деловая переписка и т. д.**

1. Покажите на карте государства, составившие этот документ.
2. Охарактеризуйте исторические условия его создания.
3. Назовите основные положения документа. Оцените их выгодность и ущербность для каждой из стран, международной ситуации в целом.
4. Объясните, в чём и почему этот документ составлен на таких условиях (в пользу одних и в ущерб интересам других государств, на паритетных началах).
5. Какие изменения в политическом, экономическом, территориальном плане произошли или предполагались по этому документу?
6. Какой характер носил этот документ: открытый или секретный – и почему?
7. Дайте обобщающую характеристику этому документу.
8. Подумайте, при каких обстоятельствах подобный документ мог быть составлен с другим раскладом сил?

### **3. Документы, связанные с политической борьбой:**

**программы, воззвания, речи политиков, прокламация, декларации и др.**

1. Кто автор документа? Каковы его политические взгляды?
2. Каковы исторические условия создания документа? Где и когда он появился?
3. К чему призывает и что осуждает автор документа?
4. Интересы какого слоя населения он выражает?
5. Как политические призывы автора соотносятся с его социальным положением и истинными интересами?
6. Каковы последствия: реальные или прогнозируемые – осуществление идей этого документа?
7. Дайте историческую оценку документа.

### **4. Документы, исторического характера:**

**хроники, анналы, летописи, исторические сочинения**

1. Какие исторические факты излагаются в документе?

2. Покажите на карте место, где происходили описываемые события, если оно не указано в документе или дано в иной форме (нехристианской) системе летоисчисления.
3. Как автор объясняет причины, излагает ход и определяет значение исторических событий?
4. По документу определите отношение автора к излагаемым фактам. Как позиция автора связана с характером данного документа, обстоятельствами его создания?
5. В чём позиция автора совпадает (не совпадает) с современной точкой зрения на происходившее? Чем это совпадение (не совпадение) можно объяснить?
6. Оцените значимость этого документа в сопоставлении с аналогичными историческими сочинениями этого периода или посвящёнными этим же историческим событиям.

### **5. Документы личного характера:**

#### **мемуары, дневники, письма, свидетельства очевидцев**

1. Кто автор документа? Каково его социальное положение? Должность? Занятия? Причастность к описываемым событиям?
2. Что увидел автор документа? Как он относится к описываемым событиям? Подтвердите свои рассуждения текстом источника.
3. Чем вы объясните именно такое отношение автора к событиям? К его участникам?
4. В чём совпадают или чем отличаются свидетельства этого автора от других источников по данному историческому факту?
5. Доверяете ли вы свидетельствам автора этого документа? Почему?
6. Разделяете ли вы суждения, оценки, выводы автора документа?

### **6. Документы литературного жанра как исторические памятники эпохи: проза, поэзия, драма, эпос, мифы, песни, сатира, крылатые выражения и пр.**

1. Покажите на карте район мира, где происходит действие этого литературного источника.
2. По характерным деталям быта, одежды, поведения людей и т.д. определите примерное время действия или написания произведения. (Найдите признаки, подтверждающие, что данное произведение было создано в эпоху...).
3. Какие образы исторических героев, событий создаёт автор? Что представляется вам в этом портрете явно преувеличенным, искажённым, предвзятым это сделал?
4. Как автор литературного произведения объясняет поступки своих героев? Согласны ли вы с такими оценками и аргументами?
5. К какому общественному слою, группе населения принадлежит автор? Насколько он оказался объективным и беспристрастным в передаче событий или автор к этому совершенно не стремился?
6. В каких других литературных произведениях вы встречали похожий сюжет? Чем можно объяснить его распространённость?

## **ОСНОВЫ РАБОТЫ С ЮРИДИЧЕСКИМИ ДОКУМЕНТАМИ**

В области юриспруденции мы очень часто сталкиваемся с различными документами, имеющими весьма важное значение. В методике права существуют различные подходы к вопросу об использовании в правовом обучении документов. Сторонники практико-ориентированного подхода считают, что изучение права должно основываться именно на практической работе обучающихся с различными документами, в том числе источниками права. По их мнению, обучающихся необходимо знакомить и с особенностями юридической техники, ведь в реальной жизни они будут часто сталкиваться с юридическими документами и должны уметь свободно в них ориентироваться. Другие же считают, что работа с документами не должна подменять всё многообразие методов и приемов обучения праву.

При работе с юридическими документами у обучающихся закрепляются правовые знания теоретического характера, формируется интерес к праву, значимость которого они ощущают предметно. На занятиях по обществознанию целесообразно обратить внимание на следующие виды юридических документов:

- источники права, нормативно-правовые акты (закон, указ Президента, постановление правительства, локальные правовые акты);
- правоприменительные акты (приговор суда по конкретному делу, обвинительное заключение и проч.);
- индивидуальные договоры (брачный контракт, договор подряда и проч.);
- заявления (исковые, о приеме на работу и проч.).

Некоторые методисты считают, что изучение права может осуществляться исключительно на основе первоисточников (например, законов). Однако юридические документы не могут служить основным источником формирования правовых знаний обучающихся, и причин этому много. Юридически документ не адаптирован и может быть непонятен обучающимся, в нем встречается сложная юридическая речь и т. д.

Использование документов может осуществляться в процессе изучения темы для подтверждения мысли, показа того, как действует юридическая норма. У обучающихся активизируется интерес к теме, если они учатся читать документ, оценивать его значение. Преподаватель может цитировать документ. Работа с источниками права должна постепенно усложняться.

Обучение работе с юридическими документами осуществляется поэтапно. Если обучающиеся еще ни разу не сталкивались с ними, преподаватель должен подробно объяснить, как можно организовать работу, на что обращают внимание в первую очередь, затем обучающиеся под руководством преподавателя работают с документом самостоятельно, и, наконец, они приучаются к самостоятельной творческой работе с документами, выполняя задания.

Выделяют следующие этапы работы с юридическим документом:

1. Преподаватель дает образец разбора документа.
2. Обучающиеся анализируют документ под руководством преподавателя.
3. Обучающиеся работают под руководством преподавателя и самостоятельно.
4. Обучающиеся самостоятельно изучают документ в аудитории и дома.
5. Обучающиеся могут самостоятельно сформулировать вопросы к документу, найти его составляющие части и т. д.

Документ, который используется на занятии, должен быть доступен обучающимся по содержанию и объему. Он должен быть интересным с позиции познания права, информативным, а также типичным, распространенным в практике.

На занятиях юридический документ может использоваться и преподавателем и обучающимися. Предположим, рассматривая тему о способах и правилах защиты своих прав, преподаватель может показать, как составляется исковое заявление в суд, зачитать отдельные реквизиты этого документа. В другом случае обучающимся раздаются отдельные исковые заявления, работая с которыми они должны выделить: реквизиты такого документа, показать, что необходимо указывать в нём и проч.

Изучая отдельные нормы права отраслевого законодательства, целесообразно использовать в обучающем процессе извлечение из законов или подзаконных нормативно-правовых актов. Прочитывать весь закон нет смысла. Необходимо отобрать ту его часть, которая соотносится с темой занятия, и предложить обучающимся выполнить на основе её анализа задания. Например, студентам предлагается проанализировать извлечение из Закона «О занятости населения в РФ» и ответить на такие вопросы:

1. Как конкретизируется право гражданина России на труд в действующем законе?
2. Что такое «занятость граждан»?
3. Всегда ли запрещается принуждение к труду? Это императивное или диспозитивное правило?

Также в рамках самостоятельной работы иногда используют систему анализа нормы права по такой схеме:

1. Прочитайте норму права и определите её структуру
2. Поясните способ изложения нормы права в статье закона.
3. Объясните сущность правовой нормы, её вид.

В других случаях, после изучения вопросов семейного права, обучающимся можно предложить работу по сравнению норм различных законов. С этой целью студенты, например, работают над анализом отрывка из Кодекса обычного права народности Камерун, который был принят в 1969 г. Обучающимся предлагается сопоставить эти правила с нормами Семейного кодекса РФ.

*Кодекс обычного права народности Камерун:*

«Ст. 3. Не существует установленного возраста вступления в брак.

Ст. 14. Муж имеет право вступить в несколько браков, женщина такого права не имеет.

Ст. 15. До вступления в брак женщина находится под опекой своих родителей.

Ст. 22. Браку предшествуют переговоры. Юноша выбирает невесту и сообщает своим родителям. Отец юноши несет отцу девушки пальмовое вино, делает подарок.

Ст. 143. Имущество, нажитое женщиной в период замужества, принадлежит мужчине, а жена на него права не имеет».

Далее необходимо привести для сравнения соответствующие статьи Семейного кодекса РФ.

Обучающиеся должны научиться объяснять юридические термины документа, уметь пересказывать его содержание, отрабатывая навыки толкования, предположим, закона, соотносить нормы источника права с анализируемой жизненной ситуацией.

В других случаях обучающихся знакомят с вымышленным документом, т.е. специально составленным для учебных целей. Например, С. Ловягин предложил использовать подобный подход при изучении устройства закона. До изучения сложных вещей бывает полезно поработать с их упрощенной схемой, иными словами, моделью. Чтобы овладеть приемами чтения законов, надо научиться понимать их структуру, значение понятий, уметь находить ссылки на разные статьи законодательства и знать, что означают непонятные обучающемуся обороты. Учебная группа делится на подгруппы. Каждой подгруппе дается вымышленный юридический документ.

***Например, из «Правил путешественника»***

Статья 4. Всякий турист имеет право на умывание.

**УЛОЖЕНИЕ ОБ УМЫВАНИИ**

(Принято Советом инструкторов турклуба «Пеночка» 31 июня 1997 г.)

***Статья 1. Предмет умывания***

Умывание — это снятие загрязнения с внешней поверхности лица с использованием воды.

Омовение – снятие загрязнения со всей внешней поверхности тела с использованием воды.

Чистка – это снятие слоя загрязнения посредством скребка, ногтей или иных твердых предметов.

Очищение – это снятие со всех поверхностей организма слоя загрязнения, а также частичек грязи, а также всего иного, что в дальнейшем будет признано грязью Правилами, Уложением или специальным постановлением Совета инструкторов.

***Статья 2. Сроки умывания***

Умывание производится утром и вечером, кроме случаев, указанных в пунктах 2 и 3 настоящей статьи.

Умывание не производится утром, если туристы проснулись после начала остывания каши.

Умывание производится во всякий момент, когда толщина слоя загрязнения достигает 1 мм, если инструкцией не предусмотрено иное.

Умывание может быть заменено чисткой в случае, если вода в разумном количестве недоступна по независящим от туриста обстоятельствам.

#### *Статья 3. Продолжительность умывания*

Умывание, предусмотренное п. 1 ст. 2 настоящего Уложения, производится в течение 7 мин. или в иной срок, не вступающий в противоречие с «Правилами путешественника».

#### *Статья 4. Средство умывания*

Умывание производится водой и моющими средствами, допущенными к использованию Указом Совета инструкторов.

Приложение: список моющих средств, допущенных к использованию. (Утвержден Указом Совета инструкторов 6 июля 1997 г.): Мыло «Тик-так», мыло «Детское», мыло «Дегтярное», шампунь «Дюймовочка».

#### *Комментарии к «Уложению об умывании»*

В ст. 1 определяются понятия, использованные в тексте закона. Определение в тексте закона позволяет отличать юридическое значение термина от бытового значения того же слова.

В п. 3 ст. 1 «Уложения...» используется оборот «и иные». Этот оборот указывает на то, что авторы закона сознательно не хотели приводить полный (исчерпывающий) список возможных твердых предметов, поскольку все пригодные для указанной цели твердые предметы перечислить невозможно. Таким образом, авторы закона предоставили возможность гибкого применения правовой нормы «Уложения...» к разным житейским ситуациям.

Ссылка «а также всего иного, что в дальнейшем будет признано...» допускает, что в практике походной жизни могут возникнуть ситуации, доселе неизвестные авторам закона, но к которым тем не менее могут быть применены определения, а значит, и правовые нормы данного «Уложения...».

В «Уложении...» не говорится о праве каждого туриста на умывание, поскольку это положение содержится в «Правилах путешественника», которые и уточняет «Уложение...».

В п. 1 ст. 2 имеется ссылка на п. 2 и 3 той же статьи. В повседневной речи эти условия можно было бы объединить в одной фразе, но в тексте закона отдельные варианты разделяют (разносят в разные статьи, в разные пункты одной статьи или в разные абзацы одного пункта, чтобы ссылка на статью, пункт и абзац охватывала узкий спектр ситуаций и не требовала пространных пояснений).

В п. 2 ст. 2 умывание ставится в зависимость от наступления частных условий (остывания каши), которое оказывается сильнее безусловной регулярности (астрономического времени).

В п. 3 ст. 3 приводится ссылка на решение инструктора. В данном случае «Уложение...» позволяет инструктору принимать самостоятельное решение.

В п. 1 ст. 3 содержится ссылка на «Правила путешественника». Например, если бы эти правила требовали в случае опасности выступать в путь по утрам через 3 мин. после подъема, то умывание в течение 7 мин. сделалось бы невозможным. В такой ситуации следует руководствоваться положениями «Правил...» как старшего закона.

В ст. 4 содержится ссылка на некоторый перечень, который в «Уложении...» не содержится, но должен быть принят отдельным указом (подзаконным актом).

При изучении структуры закона обращаем внимание на то, что он состоит из статей, каждая статья имеет свой номер и название.

В статье могут быть выделены части — пункты (пронумерованные части) и абзацы. Абзацы номеров не имеют и отсчитываются от начала пункта или статьи. Для удобства пользования статьи объединяются в главы, главы — в параграфы, а параграфы — в разделы.

Обучающимся в связи с вышесказанным может быть предложено следующее задание:

1. «Прочитайте текст ст. 23 и 49 ГК РФ. Найдите различные ссылки внутри и вовне каждой статьи. Нарисуйте схему ссылок этого закона».

Обучающимся также необходимо отработать навыки конспектирования — так называют письменное краткое изложение основного содержания правового текста. В методике обучения праву выработан **алгоритм деятельности обучающегося по конспектированию юридического документа:**

1. Выпишите название источника, место и год создания.
2. Прочитайте текст полностью, выберите основные мысли.
3. Разработайте условные знаки сокращения слов.
4. Выпишите главные положения текста.
5. Проанализируйте их содержание.
6. Сделайте выводы.

## МЕТОДЫ РАБОТЫ С ФИЛОСОФСКИМ ТЕКСТОМ

Зачастую при работе с текстами, связанными с духовной сферой жизни общества, обучающимся приходится обращаться к текстам философского характера. В связи с этим рассмотрим методы работы с философским текстом.

**Предварительное ознакомление с текстом.** Задача этого ознакомления в том, чтобы «схватить» содержание всего текста в целом, то есть отметить главную мысль, уяснить общую схему или структуру целого т.д. Необходимо с самого начала отбросить «школьный» подход: соблазн читать просто страницу за страницей, по «параграфам». В этом случае «за деревьями не видно леса», новое не объединяется со старым, ускользает главное.

Как можно сразу схватить «идею целого»?

**1. Заглавие.** Главная тема сочинения чаще всего формулируется уже в названии. Часто заглавие уже содержит в себе основную мысль автора (например, у Декарта: «Размышления о *первой философии*, в которых *доказывается бытие Бога* и совершенное *отличие души от тела*»). Главная мысль может также кратко формулироваться во **введении, предисловии, оглавлении или заключении** книги, которые необходимо внимательно изучить до чтения её основного содержания.

**2. Предисловие и введение** раскрывают поводы к написанию и опубликованию работы, её главные задачи, указание на которые может существенно способствовать её пониманию. Они могут содержать также перечисление глав, не обязательных для понимания основной идеи автора и т.д. Во введении могут быть изложены предпосылки дальнейшего изложения, общий план работы, методы, используемые автором – всё это необходимо постоянно помнить и учитывать при работе с каждой отдельной главой, параграфом и т.д.

**3. Оглавление.** Предварительное знакомство с оглавлением может быть полезно и даже необходимо для уяснения общего плана философского текста, связи его частей.

**4. Заключение.** Пишется для подведения итогов исследования, содержит резюме основного содержания работы, формулирует главную мысль автора. Классические философские тексты представляют собой органическое целое: необходимо видеть целое, чтобы понимать частности; необходимо знать цель и результат исследования, чтобы понимать его начало и весь его ход.

Итак, предварительный просмотр текста закончен. Можно переходить к **основной проработке книги**. Как уже было сказано, задача состоит в том, чтобы прежде всего понять текст, проанализировать главные мысли автора и оценить их смысл.

**1. Понять.** Довольно часто в философских текстах встречаются незнакомые слова и термины иностранного происхождения. Абсолютно необходимо использовать толковые словари и словари иностранных слов. Могут пригодиться философские словари, справочники, энциклопедии для выяснения значения этих слов, специальных терминов. Если этого не делать, возникнет лишь иллюзия понимания, его суррогат, а не действительное понимание. Если Вы работаете с книгой (что несравненно лучше), а не с электронной версией (что удобнее, но хуже), обязательно пользуйтесь научным аппаратом - комментариями в конце текста.

**2. Усвоить.** Не зубрить! Простое запоминание философских текстов совершенно бессмысленно. Читать нужно медленно, выделяя главные мысли и постепенно раскрывая их содержание. При этом необходимо находить и выстраивать связи между отдельными идеями, мыслями, положениями автора. **Конспект обязателен!** Цель усвоения достигнута, если обучающийся может **ясно назвать тему параграфа (главы, раздела) и кратко изложить ответ**. При чтении это надо делать постоянно для самоконтроля. Если сразу не получается, повторять до тех пор, пока не получится.

**3. Доказательства автора** состоят из:

А. Тезиса (того, что доказывается).

Б. Основания (поддержки тезиса).

В. Связи основания и тезиса (тезис **должен вытекать** из основания).

Таким образом, понятие доказательство означает выяснить, **что** доказывается, каковы **основания** и **как** тезис **вытекает** из этих оснований. **Критика**, следовательно, состоит в том, что **или не принимаются основания**, или же – **связь основания с тезисом**.

**4. Оценка и критика.** Очень важно, чтобы человек, читающий философский текст, занимал активную позицию. Это необходимо для того, чтобы развить собственное мышление и научиться критике. Без этого нет самостоятельности, самостоятельности. Одна из задач критики – проверка текста на противоречивость. Для этого и нужно разбирать доказательства автора. Этот труд сначала прорабатывается самостоятельно, затем можно обратиться к критическим работам других авторов (например, полезно просмотреть возражения известных философов, приложенные к работе Декарта, или сравнить своё отношение к учению Юма о причинности с его критикой у Канта). Столкновение противоположных точек зрения может быть хорошим поводом для собственного решения вопроса. Не нужно бояться остановок в чтении, необходимых для сравнения позиции автора со своей собственной, или со взглядами других авторов. Полезно время от времени и возвращаться назад, сравнивая читаемое с тем, что было сказано ранее.

**5. Заключительный этап** проработки текста: «охватывание». До сих пор мы шли от общего обзора текста – к частностям (чтению глав и параграфов). Теперь надо проделать обратную работу – вернуться от частей к целому, т.е. связать части воедино и снова «охватить» как целое, но уже развитое, **полное в основных подробностях**. Это несколько похоже на изучение механизма: если знаешь, как устроен, то сумеешь и разобрать, и снова собрать.

## **II. РАБОТА С ТЕРМИНАМИ**

**Работа с терминами** предполагает обращение обучающегося к тексту лекции, материалам учебника и дополнительной литературы, к различным словарям. Преподаватель предлагает обучающимся перечень терминов по соответствующей теме. Обучающиеся должны каждому термину дать определение и указать использованный источник. По наиболее важным темам предполагается заучивание обучающимися терминов наизусть.

**Критерии оценивания работы с терминами**

**Оценка «отлично»** - термины представлены в полном объёме и каждому даны

определения, указан использованный источник информации.

**Оценка «хорошо»** - определения терминов представлены в полном, либо почти полном объёме (пропущены не более 20 %), но указан использованный источник информации.

**Оценка «удовлетворительно»** - определения терминов представлены в неполном объёме (пропущены от 20 до 50 %), но указан использованный источник информации.

**Оценка «неудовлетворительно»** - определения терминов представлены в неполном объёме (пропущены более 50 %), не указан использованный источник информации.

### **III. ЭССЕ ПО ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ**

**Эссе** – это жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчёркнуто индивидуальную позицию автора с непринуждённым, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

*Эссе должно иметь следующую структуру:*

1. Вступление (введение) – определяет тему эссе и содержит определения основных встречающихся понятий.
2. Содержание (основная часть) – аргументированное изложение основных тезисов. Основная часть строится на основе аналитической работы, в том числе - на основе анализа фактов. Наиболее важные философские понятия, входящие в эссе, систематизируются, иллюстрируются примерами. Суждения, приведённые в эссе должны быть доказательны.
3. Заключение – это окончательные выводы по теме, то, к чему пришел автор в результате рассуждений. Заключение суммирует основные идеи. Заключение может быть представлено в виде суммы суждений, которые оставляют поле для дальнейшей дискуссии.

#### ***Алгоритм написания эссе***

##### ***1. Введение***

В этой части работы нужно кратко, чётко раскрыть актуальность проблемы, а также очертить рамки исследования (освещать проблему целиком или какой-нибудь её аспект).

##### ***2. Основная часть***

Выдвигается тезис, который доказывается. Все рассуждения должны либо подтверждать, либо опровергать его (тезис – это само высказывание). Записываются термины, употребляемые в работе (лучше их «вклинивать» в свои рассуждения). Также, можно начать с фразы «Я согласен(а) / Я не согласен(а).»

##### ***3. Работа с тезисом должна быть построена по схеме:***

1. Высказывается позиция (Я считаю что...) или риторический вопрос «А не задумывались ли вы над тем...?»).
2. Указание причины (потому что...) приводятся факты, возможна ссылка на определение.
3. Аргументация (это можно подтвердить следующими примерами...).
4. Установление взаимосвязей (в связи с этим...).

##### ***4. Вывод - заключительная часть***

Содержит краткое изложение мысли, в нём могут содержаться рекомендации по дальнейшему применению высказанных обучающимся положений, если они имеют характер проекта.

#### ***Критерии оценки эссе по обществознанию:***

1. Четкость постановки проблемы в рамках заявленной темы. Эрудиция: знание и логическое изложение фактического материала, знакомство с именами известных философов, социологов, культурологов, экономистов, правоведов.
2. Понимание отличий между учебным, публицистическим, научно-популярным и науч-

ным текстами.

3. Умение вычленять причинно-следственные связи. Способность анализировать.
4. Умение формулировать выводы.
5. Проявление творческого и самостоятельного мышления. Наличие навыков владения литературным языком. Стиль и форма изложения материала.

#### **IV. СОСТАВЛЕНИЕ СХЕМ, СРАВНИТЕЛЬНЫХ И ТЕЗИСНЫХ ТАБЛИЦ**

Данный вид учебной работы определяется как частично-поисковый, т.е. часть материала по созданию схем определяется преподавателем, а другая часть материала подбирается самим обучающимся. Обучающийся, применяя рекомендации, рассматривает выявленный научно-практический и учебный материал с позиции анализа для формирования определенной схемы или таблицы. Кроме этого, данный метод является репродуктивным способствующим формированию монологического высказывания обучающегося, определяющего основные моменты, принципы и способы, послужившие основанием для формирования схемы или таблицы, а в дальнейшем для её представления или защиты.

Самостоятельно и индивидуально каждый из обучающихся выявляет на основе анализа теоретического материала необходимые и достаточные для заполнения сравнительной таблицы сведения. Педагогическая ценность подобной работы заключается в обеспечении развития мышления, самостоятельности и активности обучающихся, при максимальной индивидуализации задания, с учетом психофизиологических особенностей обучающихся. Работа каждого из обучающихся оценивается преподавателем с позиции логического и образного мышления.

Для самостоятельной работы используется также другой вид учебной работы – создание таблиц на основе сравнительного анализа, когда обучающийся для осуществления самостоятельной работы имеет только объекты сравнения, а выявление сходства и различия определяется им самим. Используя литературу, рекомендованную преподавателем, обучающийся выявляет характерные признаки, черты или виды, дающие возможность рассмотреть объекты как схожие с одной стороны, и различные, с другой.

Используется в качестве выполнения самостоятельной работы и заполнение тезисных таблиц. Тезисные таблицы предпочтительны по той причине, что они не только дают впоследствии возможность восстановить содержание и главные моменты изучаемого учебного материала, выделить в нем главное, но также обеспечивают возможность определения их взаимосвязи друг с другом, или сравнения. При этом главные моменты усваиваются намного быстрее, нежели в конспектах. Кроме того, при желании эти главные моменты могут быть поставлены в виде ключевых вопросов для развернутого ответа на них своими словами. Наконец, тезисная таблица – самая простая в составлении, что немало важно в условиях дефицита времени для полных записей обучающимися.

Заполнение пропусков в схемах, или самостоятельное составление схем также являются одним из видов самостоятельных работ. Эти виды самостоятельных работ можно также определять как частично-исследовательские, способствующие развитию самостоятельного мышления обучающегося и возможности применения творческой инициативы при анализе теоретического материала лекции. Приветствуется использование обучающимися возможностей цветовой графики в таблице, схеме. Это способствует лучшему запоминанию, воспроизведению, анализу, творческому толкованию самостоятельно изученного материала.

Завершение выполнения таких видов самостоятельной работы обучающегося – отчет, оформленная схема, заполненная таблица, рассматривается преподавателем как контроль полученных им знаний.

**Для получения оценки преподавателем определяются соответствующие критерии:**

- выполнение работы на уровне распознавания – знакомство: низкое качество;

- выполнение работы на уровне запоминания (чтение, пересказ, воспроизведение изученного материала через схему, таблицу, но в полной мере не может воспользоваться результатами своей работы): удовлетворительное качество;

- выполнение работы на уровне понимания, т.е. обучающийся, используя краткую запись в схеме или таблице способен осуществить процесс нахождения существенных признаков, связи исследуемых объектов, выделение из всей массы несущественного и случайного, установления сходства и различий - в конечном итоге сопоставление полученной информации с имеющимися знаниями: хорошее качество;

- использование полученных знаний при выполнении иных заданий по теме, решение типовых практических задач или тестов, творческое применение полученных знаний: отличное качество.

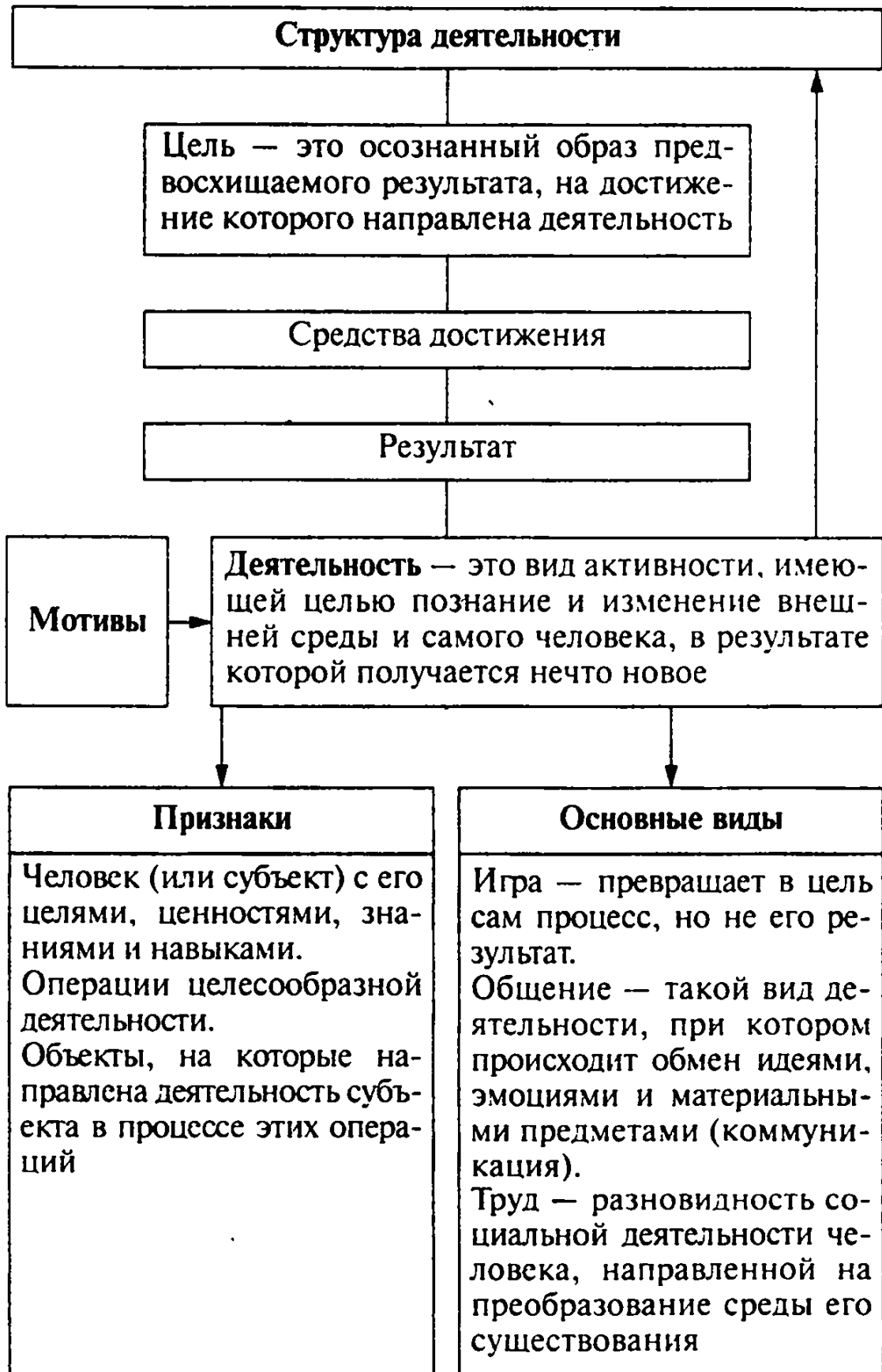
**Пример тезисной таблицы**  
**«Виды монархии и их основные признаки»**

**ВИДЫ МОНАРХИИ И ИХ ПРИЗНАКИ**

<b>Линии сравнения</b>	<b>Абсолютная</b>	<b>Дуалистическая</b>	<b>Парламентская</b>
<b>1. Принадлежность законодательной власти</b>	Монарху	Разделена между монархом и парламентом	Парламенту
<b>2. Осуществление исполнительной власти</b>	Монарх		Формально — монарх, фактически — правительство
<b>3. Назначение главы правительства</b>	Монарх		Формально — монарх, но с учетом парламентских выборов
<b>4. Ответственность правительства</b>	Перед монархом		Перед парламентом

Пример схемы «Структура деятельности»

# ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



## Пример таблицы «Модели рынка»

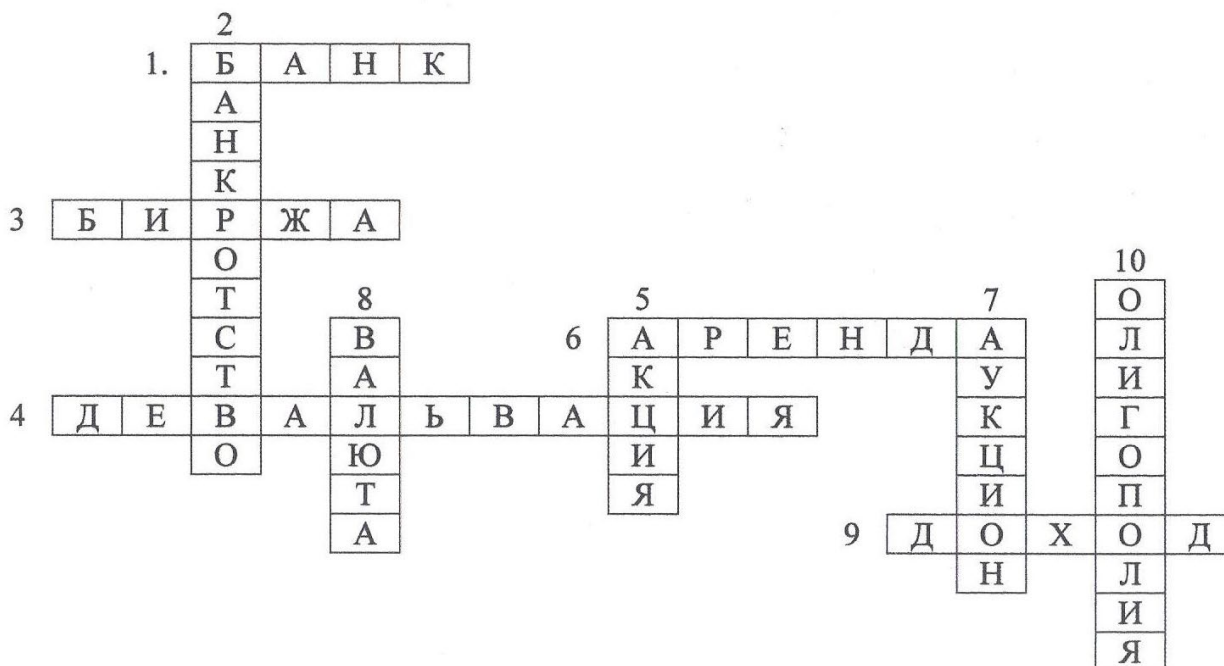
### МОДЕЛИ РЫНКА

Чистая (свободная конкуренция)	Чистая монополия	Монополистическая конкуренция	Олигополия
<p>Существует множество мелких фирм, предлагающих на рынок однородную продукцию. Нет ограничений на доступ той или другой фирмы к информации о состоянии рынка, о ценах на товары (услуги), ресурсы, о затратах и т.д. Нет ограничений на вступление новых фирм в отрасль, вход и выход из отрасли свободен. Продавец не может осуществить контроль над ценами, конкурентная фирма не может установить рыночную цену</p>	<p>Отрасль, состоящая из одной фирмы. Она является единственным продавцом данной продукции, которая уникальна. Монополист диктует цену. Фирма осуществляет контроль над ценой, так как контролирует все предложения. Для вступления других фирм в отрасль существуют значительные барьеры</p>	<p>Большое количество мелких фирм предлагает разнородную продукцию. Ограниченный контроль над рыночными ценами. Вход и выход с рынка свободен. Каждая фирма стремится сделать свой товар уникальным. Но товары взаимозаменяемы. Экономическое соперничество основано не только на цене, но и на неценовой конкуренции</p>	<p>Существование на рынке малого числа крупных фирм, которые контролируют его основную часть. Продукция может быть как однородной, так и разнородной. Вступление новых фирм в отрасль затруднено. Взаимозависимость фирм в принятии решения о ценах на свою продукцию</p>

### V. КРОССВОРД ПО ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ

*Учебный кроссворд* - это задача, в которой обучающийся должен фигуру из пустых клеток заполнить буквами, чтобы по горизонтали и вертикали получился ряд слов, значения которых заданы условиями. Учебный кроссворд составляется по соответствующему параграфу учебника или по теме лекции.

#### Образец кроссворда по обществознанию



### Вопросы к кроссворду

1. Кредитно-финансовое учреждение, важнейшей функцией которого является аккумуляция временно свободных денежных средств и предоставление их предприятиям и гражданам, нуждающимся в деньгах, в ссуду за определённый процент.
2. Разорение, отказ гражданина, фирмы или банка платить по своим обязательствам из-за отсутствия средств.
3. Современная, наиболее развитая форма регулярно функционирующего рынка ценных бумаг и товаров. Бывает товарной, фондовой, валютной, [...] труда.
4. Понижение в законодательном порядке золотого содержания национальной денежной единицы.
5. Ценная бумага, удостоверяющая о внесении части акционерного капитала, дающая право на получение части прибыли акционерного общества в виде дивиденда.
6. Предоставление имущества какому-либо субъекту во временное пользование за определённую плату.
7. Продажа с публичных торгов некоторых товаров за наиболее высокую цену.
8. Основная денежная единица страны либо иностранные деньги, имеющие хождение на мировом рынке, а также драгоценные металлы и другие ценности, которые могут быть использованы при международных расчётах.
9. Любая сумма денег, полученных в виде зарплаты, пенсии, пособия и т.д.
10. Раздел рынка между несколькими крупнейшими компаниями.

## VI. МУЛЬТИМЕДИЙНАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ

*Мультимедийная презентация* – это специальные учебные мультимедийные материалы, созданные с помощью компьютерной программы Power Point, сочетающие различные виды наглядности – текстовую, визуальную и аудитивную.

### *Критерии оценки мультимедийной презентации:*

#### **1. ОФОРМЛЕНИЕ**

- Титульный слайд (название вуза, название кафедры, тема, Ф.И.О. автора, город и год создания);
- Минимальное количество – 10 слайдов;
- Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графики);
- Использование эффектов анимации;
- Эстетика оформления презентации.

#### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ**

- Текст написан грамотно, и сформированные идеи ясно изложены и структурированы;
- Слайды представлены в логической последовательности;
- Вставка графиков и таблиц.

#### **3. СОДЕРЖАНИЕ**

- Содержание соответствует заявленной теме;
- Выводы, обоснованы с научной точки зрения;
- Библиография;
- В презентации отсутствуют неточности и ошибки.
- Прослеживается причинно-следственная связь, хронологическая последовательность описываемых событий.

## VII. ПОДГОТОВКА ДОКЛАДОВ И РЕФЕРАТОВ

*Доклад* – это публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

### *Этапы подготовки доклада:*

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

*Композиционное оформление доклада* – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Очень важно подготовиться к выступлению с докладом. Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

**Реферат** – *краткое аналитическое изложение обучающимся изученной им литературы по выбранной тематике.* Это один из видов научно-исследовательской работы, выполняемой на основе изучения источников, анализа конкретного материала. В рефератах используются статистические сборники и материалы, монографии, журнальные и газетные статьи, данные социологических исследований, исторические первоисточники.

Работа должна быть написана от первого лица, что подразумевает использование в тексте следующих фраз: «на наш взгляд», «с моей точки зрения», «автор считает, что...», «я согласен (или не согласен)» и др., т.е. в работе должна четко прослеживаться позиция обучающегося по освещаемой проблеме.

После определения темы следует приступить к изучению литературы. Прежде всего, обучающийся должен ознакомиться с имеющимися публикациями по теме с тем, чтобы выяснить степень ее разработки. Эта и другая литература используются в качестве

фактического материала. При изучении литературы надо обращать внимание на принципиальные теоретические вопросы, важнейшие положения, понятия, категории, терминологию, суждения, аргументы, формулировки, выводы, статистические данные.

Общим требованием к научному тексту, которому должен отвечать и реферат, является **полнота, глубина изложения, точность, краткость, оригинальность**. Под **полнотой** принято понимать изложение проблемы в полном объеме, содержащее в себе необходимые сведения. **Глубина изложения** - это степень проникновения в сущность явления, идеи. Под **точностью текста** принято понимать соответствие утверждений автора объективной действительности, четкость терминологии, понятий и категорий, выделение существенных признаков анализируемых явлений или теоретических положений. Под **краткостью** понимается сжатое изложение. Это отсутствие несущественных фактов, деталей, аргументов, излишних цифр и т.д. Под **оригинальностью** текста понимается такое изложение материала, которое свидетельствует о самостоятельности мысли, суждений обучающегося.

В работе не должно быть декларативных, бездоказательных положений, «случайного» текста. Не следует злоупотреблять цитатами. Цитата уместна лишь тогда, когда она убедительно подтверждает мысль, высказанную вами, служит исходным пунктом для критических замечаний по тому или иному вопросу, дает точную формулировку или содержит научное определение. Фактов, аргументов в работе может быть немного, но они должны быть точными, яркими, убедительными.

#### ***Примерная структура реферата:***

**Титульный лист** – название вуза, название кафедры, дисциплина, тема, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. и должность проверяющего, город и год написания.

**Оглавление** - название структурных элементов работы (главы, параграфы) и номера страниц в оглавлении должны полностью соответствовать названиям этих элементов в тексте и месту их нахождения.

**Введение** – дается *постановка проблемы, ее актуальность и значение, степень разработки*, краткий историографический обзор (обзор литературы по теме). Здесь надо сказать, что в ней достаточно полно раскрыто (или не совсем полно), с чем автор реферата согласен или не согласен и на что он хочет обратить внимание. Затем формируется *цель и задачи* реферата. Введение отрабатывается после написания всей работы.

**Основная часть** – содержит не менее двух-трех разделов (глав). В каждом разделе или вопросе выделяются и формулируются подразделы или подвопросы. Они помогают логически последовательно и стройно изложить собранный материал. Теоретический и конкретный материал так же дается в определенной пропорции, необходимой для раскрытия той или иной проблемы. Умение найти правильное раскрытие темы является одним из показателей того, насколько автор хорошо продумал свою работу, насколько глубоко освоил проблему.

**Заключение** – содержит основные выводы по теме, возможно, указание на направление дальнейших исследований по данной теме.

**Список источников и литературы**, использованных автором.

Реферат выполняется в печатном виде. Общий объем работы – 20-25 листов. Оформление подчиняется строгим нормативам как технического (шрифты, выравнивание, титульный лист, составление библиографического списка и т.д.), так и литературного характера (структурированные разделы введения, основной части, заключения).

#### **Технические параметры текста:**

Параметры страницы: левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см, нижнее поле – 2 см, верхнее поле – 2 см. Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру. Шрифт № 14, Times New Roman, для заголовков в тексте и на титульном листе допускается шрифт Arial № 16; междустрочный интервал - 1,5; отступ на абзац – 1,25.

Для выделения в тексте используются стандартные варианты шрифтов – полужирный, курсив, подчеркнутый и их комбинации. Использование иных типов шрифтов в ра-

боте не целесообразно.

В тексте допускаются рисунки, схемы, графики, таблицы, обусловленные и подтвержденные содержанием.

Номера страниц проставляются в правом нижнем углу, либо снизу по центру. Нумерация начинается с 3-й страницы (титальный лист и оглавление учитываются, но не нумеруются.)

Работа должна быть сброшюрована (прошита) по левому полю скоросшивателем любого типа либо пластиковой пружиной.

В особых случаях допускается выполнение реферата рукописно. При этом используются соответствующие стандарты пересчёта объёма рукописного текста в печатный текст.

### **Оформление библиографического списка**

Для написания работы необходимо использовать не менее 3-х литературных первоисточников (монографии, статьи в сборниках, журналах, интернет-изданиях, электронные версии книг). Это означает, что в тексте должно быть не менее 3-х ссылок на использованные источники. Они могут быть даны сразу в квадратных скобках либо под текстом внизу страницы в виде сноски. Например, [4,15], что означает источник под номером 4 в списке литературы, использована цитата со страницы 15. Неприемлемо обращение к учебникам, учебным пособиям, ранее написанным чужим рефератам.

Список оформляется строго в алфавитном порядке. При обращении к иностранным изданиям последние выписываются отдельным блоком также с соблюдением алфавитного принципа.

*Защита реферата* возможна в разных формах: доклад на практическом занятии или на научно-практической конференции.

### **Примерная тематика рефератов и докладов**

1. Человек, индивид, личность: взаимосвязь понятий.
2. Влияние характера человека на его взаимоотношения с окружающими людьми.
3. Проблема познаваемости мира в трудах ученых.
4. Я или мы: взаимодействие людей в обществе.
5. Индустриальная революция: плюсы и минусы.
6. Глобальные проблемы человечества.
7. Современная массовая культура: достижение или деградация?
8. Наука в современном мире: все ли достижения полезны человеку?
9. Кем быть? Проблема выбора профессии.
10. Современные религии.
11. Роль искусства в обществе.
12. Экономика современного общества.
13. Структура современного рынка товаров и услуг.
14. Безработица в современном мире: сравнительная характеристика уровня и причин безработицы в разных странах.
15. Я и мои социальные роли.
16. Современная молодежь: проблемы и перспективы.
17. Семья как ячейка общества.
18. Политическая власть: история и современность.
19. Политическая система современного российского общества.
20. Содержание внутренних и внешних функций государства на примере современной России.
21. Формы государства: сравнительная характеристика.
22. Формы участия личности в политической жизни.
23. Политические партии современной России.
24. Право и социальные нормы.

25. Система права и система законодательства.
26. Развитие прав человека в XX — начале XXI века.
27. Характеристика отрасли российского права (на выбор).
28. Отрасли международного права.
29. Конституция РФ 1993 года: структура и содержание.
30. Государственная символика России.

### VIII. ТЕСТИРОВАНИЕ

**Тестирование** — это исследовательский метод, который позволяет преподавателю выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности обучающегося, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий. Такие задания принято называть тестами.

**Тест** — это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют преподавателю диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам. Тесты бывают с одним или несколькими верными ответами.

#### *Образец теста по обществознанию*

#### Вариант № 1

1. Быстрый скачкообразный переход от одного общественно-политического строя к другому называется
  - 1) прогрессом;
  - 2) революцией;**
  - 3) контрреформой;
  - 4) эволюцией.
2. Совокупность всего, созданного человечеством, охватывается понятием
  - 1) техника;
  - 2) общество;
  - 3) экономика;
  - 4) культура.**
3. Какую функцию науки иллюстрирует разработка учёными новых градостроительных принципов?
  - 1) познавательную;
  - 2) мировоззренческую;
  - 3) прогностическую;
  - 4) социальную.**
4. Какой показатель даёт владельцу коммерческого предприятия представление об эффективности его работы?
  - 1) выручка от реализации;
  - 2) размер инвестиций в производство;
  - 3) рост числа работников;
  - 4) чистая прибыль.**
5. Республика – это форма
  - 1) государственного устройства, при которой разделены полномочия между центром и регионами;
  - 2) правления, характеризующаяся выборностью главы государства и высших законодательных органов;**
  - 3) многопартийной политической системы;
  - 4) правления, при которой существует наследственный порядок передачи верховной власти.

6. Какая из приведённых ситуаций характеризует демократическую процедуру выборов?
- 1) Кандидатов в депутаты выдвигают государственные органы.
  - 2) Неработающие пенсионеры ограничены в избирательных правах.
  - 3) **Граждане, находящиеся под следствием, имеют право участвовать в выборах.**
  - 4) Выборы проводятся на безальтернативной основе.
7. Конституцию от всех других федеральных законов отличает
- 1) **высшая юридическая сила;**
  - 2) обязательность для всех граждан;
  - 3) государственная обеспеченность;
  - 4) нормативно-правовой характер.
8. Для обозначения совокупности взглядов человека на мир и своё место в мире используют термин
- 1) потребность;
  - 2) мышление;
  - 3) истина;
  - 4) **мировоззрение.**
9. Абсолютная истина, в отличие от относительной истины, представляет собой
- 1) теоретически обоснованное знание;
  - 2) **исчерпывающее знание о предмете;**
  - 3) вывод, подтверждённый историческим опытом;
  - 4) знание, меняющееся по мере развития возможностей познания.
10. Добровольный союз, выражающий интересы социальных групп и участвующий в борьбе за политическую власть, – это
- 1) гражданское общество;
  - 2) общественная палата;
  - 3) **политическая партия;**
  - 4) профсоюзная организация.
11. Согласно Трудовому кодексу РФ работник имеет право на
- 1) добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей;
  - 2) выполнение установленных производственных норм;
  - 3) соблюдение трудовой дисциплины;
  - 4) **полную достоверную информацию об условиях труда.**
12. Что из перечисленного относится к принципам юридической ответственности?
- 1) высшая юридическая сила, всенародное голосование, верховенство;
  - 2) правовой обычай, прецедент, нормативный договор;
  - 3) общественная опасность, противоправность, виновность;
  - 4) **целесообразность, гуманность, справедливость.**
13. Человек воздействует на природу:
- 1) благоприятно;
  - 2) его влияние не имеет последствий;
  - 3) **и благоприятно, и неблагоприятно;**
  - 4) неблагоприятно.
14. К общественным отношениям не относятся:
- 1) отношения в семье;

- 2) отношения между работником и работодателем;
- 3) отношения между природой и обществом;**
- 4) связи между социальными группами и внутри них.

15. Характерной чертой эволюции как формы общественного развития является:

- 1) революционный характер перемен;
- 2) скачкообразность;
- 3) насильственные методы;
- 4) постепенность.**

16. Доход, получаемый собственником от денежных сбережений на личном счете, – это

- 1) банковский процент;**
- 2) прибыль;
- 3) бонус;
- 4) дивиденды.

17. Что из перечисленного является формой территориально-государственного устройства?

- 1) федерация;**
- 2) республика;
- 3) монархия;
- 4) демократия.

18. Демократический режим, в отличие от авторитарного, характеризуется

- 1) наличием судебной системы;
- 2) лидерством одной политической партии;
- 3) избранием законодательного органа власти;
- 4) верховенством закона.**

19. Фракция политической партии в парламенте выдвинула своего представителя на должность министра финансов. Какую из функций политической партии в обществе иллюстрирует этот пример?

- 1) мобилизация граждан на поддержку правительственных решений;
- 2) продвижение членов партии в органы исполнительной власти;**
- 3) политическая социализация граждан;
- 4) расширение социальной базы партии.

20. Нормы права, в отличие от других социальных норм, всегда

- 1) регулируют общественные отношения;
- 2) устанавливаются государством;**
- 3) гарантируют равноправие;
- 4) обеспечивают социальную справедливость.

### Критерии оценивания теста

Количество верных ответов:

- 10 и менее – «неудовлетворительно»;
- от 11 до 14 – «удовлетворительно»;
- от 15 до 17 – «хорошо»;
- от 18 до 20 – «отлично».

## **IX. РАБОТА С МАТЕРИАЛАМИ СМИ**

Работа с материалами СМИ предполагает обращение к статьям на исторические, политические, социологические, культурологические, экономические темы, которые были опубликованы на страницах газет и журналов (см. список периодических изданий).

### ***Алгоритм анализа статьи в СМИ***

1. Какова тема статьи? Какие факты излагаются в статье?
2. Покажите на карте место, где происходили описанные события (если это возможно).
3. Определите время события, если оно не указано в статье или дано в иной календарной системе.
4. Как автор объясняет причины событий? Как излагает и определяет значение фактов?
5. Является ли событие, о котором сообщает газета, обычным для данной страны или его следует рассматривать как исключительное? Попытайтесь определить общие черты такого рода событий (явлений).
6. Определите отношение автора к излагаемым фактам. Как позиция автора связана с характером данного текста, обстоятельствами его создания?
7. В чём позиция автора совпадает / не совпадает с мнением других авторов? Чем это совпадение / не совпадение можно объяснить?

### **Критерии оценивания анализа статьи в СМИ:**

**Оценка «отлично»** - обучающийся провёл полный и глубокий анализ статьи, учёл все пункты алгоритма анализа (см. выше).

**Оценка «хорошо»** - при анализе допущены малозначительные ошибки.

**Оценка «удовлетворительно»** - в процессе анализа допущены некоторые значительные ошибки, или он проведён недостаточно полно.

**Оценка «неудовлетворительно»** - в процессе анализа допущен целый ряд значительных ошибок, или он вовсе не проведён.

## **X. ПОДГОТОВКА ПИСЬМЕННЫХ ОТВЕТОВ НА КЛЮЧЕВЫЕ ВОПРОСЫ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ТЕМЫ**

Подготовка письменных ответов на ключевые вопросы соответствующей учебной темы предполагает аналитическую работу обучающегося с материалами учебника, дополнительной литературы, материалами СМИ. Выполняется данная работа в отдельной тетради или на листах бумаги формата А4. Оценивание работы обучающегося осуществляется с учётом выполнения конкретных вышеперечисленных форм работы.

## **XI. ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

Учебным планом предусмотрены практические занятия по дисциплине «Обществознание». Оценивание работы обучающегося на практическом занятии осуществляется с учётом выполнения конкретных вышеперечисленных форм работы.

#### 4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине **БД.04 Обществознание**, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

**В ходе экзамена оценивается:**

- *знание теоретического содержания* учебного материала и умение работать с ним (объяснение обществоведческих понятий и теоретических выводов; объяснение причинно-следственных связей (взаимообусловленности) между фактами и процессами);

- *знание различных точек зрения* на одни и те же проблемные вопросы развития общества (сравнение их аргументации, выявление в них общего и различного; определение и обоснование собственного мнения).

- *знание фактологического содержания биографии видных представителей обществоведческой мысли.*

- *умение работать с юридическими и иными официальными документами, проводить их анализ.*

- *умение работать с материалами периодических изданий.*

#### Вопросы к экзамену

1. Предмет и методы дисциплины «Обществознание». Обществознание в системе наук.
2. Понятие общества. Развитие представлений об обществе.
3. Природное и общественное в человеке. Взаимодействие человека и природы. Человек, индивид, индивидуальность, личность: определение и соотношение понятий.
4. Понятие здорового образа жизни и способы поддержания здоровья. Борьба с вредными привычками. Формирование навыков здорового образа жизни.
5. Потребности, способности и интересы людей. Пирамида потребностей.
6. Виды деятельности. Общение.
7. Мировоззрение, его виды и формы.
8. Свобода человека и её понимание людьми. Обязанности человека и гражданина. Выбор и ответственность за его последствия. Гражданские качества личности.
9. Системное строение общества: элементы и подсистемы. Основные институты общества, их функции.
10. Динамика общественного развития: прогресс и регресс. Типология обществ. Классификация цивилизаций.
11. Познавательный инстинкт – особенность человека. Мышление и речь. Задачи познания. Формы чувственного и рационального познания.
12. Роль интуиции в познании. Иррациональные познавательные возможности.
13. Виды знаний. Понятие истины, её критерии.
14. Образование, его значение для личности и общества. Самообразование.
15. Система образования в Российской Федерации. Государственные гарантии в получении образования.
16. Наука. Основные особенности научного мышления. Естественные и социально-гуманитарные науки. Научно-техническая революция.
17. Глобальные проблемы современности.
19. Мораль и нравственность. Совесть, долг, честь, сознательность. «Золотое» правило морали.
20. Религия и её роль в жизни людей. Мировые и национальные религии.
21. Понятие культуры. Формы и разновидности культуры.
22. Понятие эстетики. Назначение искусства. Виды искусств.
23. Творчество, его виды и роль в жизни человека и общества.

24. Средства массовой информации и их влияние на взгляды и убеждения людей.
25. Экономика и экономическая наука. Экономические отношения. Микроэкономика и макроэкономика.
26. Экономический цикл, фазы (стадии) экономического цикла.
27. Факторы производства и факторные доходы.
28. Типы экономических систем.
29. Рынок и рыночный механизм. Спрос и предложение.
30. Финансовые институты. Банковская система РФ.
31. Ценные бумаги.
32. Понятие о предпринимательстве. Совершенная и несовершенная конкуренция. Монополизм.
33. Виды, причины и последствия инфляции.
34. Экономический рост и развитие. Понятие ВВП.
35. Виды и функции налогов. Налоговая политика Российского государства.
36. Государственный бюджет. Семейный бюджет.
37. Рынок труда. Безработица.
38. Мировая экономика. Организация международной торговли.
39. Россия в мировой экономике. Евразийский экономический союз. Экономические контакты России в рамках БРИКС.
40. Социальная стратификация и мобильность.
41. Социальные группы. Молодёжь как социальная группа.
42. Виды социальных норм. Мораль и право как социальные нормы.
43. Девиантное (отклоняющееся) поведение и его типы. Социальный контроль.
44. Социализация: понятие, этапы, механизмы. Социальные роли.
45. Семья и брак.
46. Понятие власти. Государство, его функции.
47. Политическая система. Средства массовой информации в политической системе.
48. Типология политических режимов. Демократия, её основные ценности и признаки.
49. Гражданское общество и государство. Понятие социального государства.
50. Политические партии и движения. Политическое лидерство.
51. Избирательная система Российской Федерации. Понятие референдума.
52. Государственная символика РФ.
53. Органы государственной власти Российской Федерации.
54. Федеративное устройство Российской Федерации.
55. Понятие права. Система российского права. Законотворческий процесс.
56. Понятие и виды юридической ответственности.
57. Конституция Российской Федерации: история принятия, структура, основное содержание.
58. Субъекты гражданского права. Имущественные и личные неимущественные права.
59. Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности в РФ.
60. Порядок приёма на работу. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Регулирование труда несовершеннолетних, женщин, лиц с семейными обязанностями, педагогических работников и иных категорий.
61. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда и дисциплинарные взыскания. Охрана труда. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях.
62. Правовое регулирование отношений супругов. Порядок, условия заключения и расторжения брака.
63. Право на благоприятную окружающую среду и способы его защиты. Значение Красной книги России. Ответственность за экологические правонарушения.
64. Гражданство Российской Федерации. Понятие двойного гражданства. Апатриды.
65. Военская обязанность, альтернативная гражданская служба.

66. Права и обязанности налогоплательщика.
67. Пенсионная система в РФ. Виды пенсий. Деятельность Пенсионного фонда РФ. Система социального обеспечения в РФ.
68. Правоохранительные органы и судебная система РФ. Адвокатура. Нотариат.
69. Административная ответственность. Административное правонарушение и административное наказание. Виды административного наказания.
70. Уголовное право. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Классификация преступлений.
71. Понятие вины в уголовном праве. Формы вины.
72. Презумпция невиновности. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
73. Наказания, предусмотренные Уголовным кодексом РФ. Принципы и стадии уголовного процесса.
74. Международное право: понятие, структура, содержание. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

### **Критерии оценивания ответа на экзамене**

**Оценка «отлично»** - обучающийся логично изложил содержание своего ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствовали объёму и глубине, предусмотренному ФГОС; правильно использовал научную терминологию в контексте ответа; обнаружил умение на конкретных примерах раскрыть теоретические положения; показал умение формулировать на основе приобретённых знаний собственные суждения и аргументы по определённым проблемам. Не влияют на оценку незначительные неточности и частичная неполнота ответа при условии, что обучающийся в процессе беседы с преподавателем самостоятельно делает необходимые уточнения и дополнения.

**Оценка «хорошо»** - в ответе допущены малозначительные ошибки или недостаточно полно раскрыто содержание вопроса, а затем, в процессе уточнения ответа, самостоятельно не даны исправления ошибок либо дополнения; или не обнаружено какое-либо из необходимых (указанных выше) для раскрытия данного вопроса умений.

**Оценка «удовлетворительно»** - в ответе допущено несколько значительных ошибок, или в нём не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или отвечающий не смог показать необходимые умения.

**Оценка «неудовлетворительно»** - в ответе допущен целый ряд значительных ошибок или обучающийся демонстрирует полное отсутствие знаний по соответствующему вопросу.