

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Богданова Марина Алексеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.11.2025 14:54:47  
Уникальный программный ключ:  
fb4a5c908980377fa57870646a0fb9474274f1b1

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Новый колледж современного образования»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧПОУ «НКСО»

М.А. Богданова

«13» мая 2024 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации  
в рамках программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности среднего профессионального образования**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

по учебной дисциплине

**ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-  
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Ставрополь, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Формы и методы контроля
3. Оценочные средства текущего контроля
4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

## **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

**Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

<b>Результаты обучения (объекты оценивания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Тип задания</b>
<i>Уметь:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс, структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>– использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;</li> <li>– проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;</li> <li>– использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач</li> </ul>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>
<i>Знать:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной ра-</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</li> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>– правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения;</li> <li>– правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды;</li> <li>– современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные;</li> <li>– возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;</li> <li>– возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе</li> </ul>	<p>боты.</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>
<p>ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>
<p>ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).</p>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>
<p>ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.</p>	<p>оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе; оценка выполнения индивидуальных заданий; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование</p>

## 2. Формы и методы контроля

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Наименование темы	Наименование контрольно-оценочного средства	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1.1. Понятие информации. Операционные системы.	оценка ответов при устном фронтальном и индивидуальном опросе	Экзамен
Тема 1.2. Прикладные программные средства	оценка выполнения практических заданий на компьютере оценка выполнения индивидуальных заданий	
Тема 1.3. Облачные сервисы и мобильные технологии	оценка выполнения практических заданий на компьютере оценка выполнения индивидуальных заданий	
Тема 2.1. Теоретические основы цифровизации образования	оценка выполнения практических заданий на компьютере оценка выполнения индивидуальных заданий	
Тема 2.2. Сетевые технологии обработки информации и защита информации	оценка выполнения практических заданий на компьютере оценка выполнения индивидуальных заданий	
Тема 2.3. Интерактивные средства обучения, применяемые в профессиональной деятельности	оценка выполнения практических заданий на компьютере оценка выполнения индивидуальных заданий	

### 3. Оценочные средства текущего контроля

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

#### Тестовые задания

1. К информационным процессам относятся:

- A) Хранение информации
- B) Передача информации
- C) Удаление данных
- D) Обработка информации

Ответ: A, B, D

2. Основные функции операционной системы:

- A) Управление файлами
- B) Управление устройствами
- C) Управление пользователями
- D) Организация питания компьютера

Ответ: A, B, C

3. К основным видам компьютерной графики относятся:

- A) Растровая
- B) Векторная
- C) Фрактальная
- D) Табличная

Ответ: A, B, C

4. Преимущества облачных технологий:

- A) Доступ из любой точки
- B) Автоматическое обновление
- C) Не требует подключения к Интернету
- D) Совместная работа с документами

Ответ: A, B, D

5. К основным видам сетей относятся:

- A) Локальная
- B) Глобальная
- C) Галактическая
- D) Персональная

Ответ: A, B, D

6. Единица измерения информации:

- A) Бит
- B) Килограмм
- C) Ватт
- D) Паскаль

Ответ: A

**7. Основное устройство для долговременного хранения данных:**

- A) Оперативная память
- B) Жесткий диск
- C) Видеокарта
- D) Процессор

Ответ: B

**8. Какой элемент не входит в состав системного блока?**

- A) Материнская плата
- B) Монитор
- C) Оперативная память
- D) Жесткий диск

Ответ: B

**9. Какое программное обеспечение относится к прикладным программам?**

- A) Microsoft Word
- B) BIOS
- C) Windows
- D) Linux

Ответ: A

**10. Основная функция текстового редактора:**

- A) Создание и форматирование текстов
- B) Просмотр изображений
- C) Воспроизведение звука
- D) Редактирование видео

Ответ: A

**11. Абсолютная ссылка в Excel обозначается символом:**

- A) %
- B) \$
- C) &
- D) #

Ответ: B

**12. Какой формат файла относится к электронным таблицам?**

- A) .docx
- B) .xlsx
- C) .pptx
- D) .pdf

Ответ: B

**13. Какая комбинация клавиш используется для копирования?**

- A) Ctrl + V
- B) Ctrl + C
- C) Ctrl + X
- D) Ctrl + Z

Ответ: B

**14. Какая программа предназначена для создания презентаций?**

- A) MS Word
- B) MS PowerPoint

- C) MS Excel
  - D) Paint
- Ответ: B

**15.** Что такое гиперссылка?

- A) Текст или изображение, связанное с другим объектом
- B) Изображение на рабочем столе
- C) Программа для вычислений
- D) Команда для удаления

Ответ: A

**16.** Что такое облачное хранилище?

- A) Сервис для хранения и обмена файлами через Интернет
- B) Съёмный накопитель
- C) Флеш-карта
- D) Локальная база данных

Ответ: A

**17.** Какой сервис относится к облачным?

- A) Google Диск
- B) Paint
- C) WordPad
- D) Excel

Ответ: A

**18.** Что такое IP-адрес?

- A) Уникальный идентификатор устройства в сети
- B) Имя пользователя
- C) Код безопасности
- D) Пароль

Ответ: A

**19.** Протокол передачи данных в сети Интернет:

- A) USB
- B) TCP/IP
- C) HTML
- D) DNS

Ответ: B

**20.** Что такое информационная безопасность?

- A) Защита данных от несанкционированного доступа
- B) Защита компьютера от перегрева
- C) Увеличение скорости сети
- D) Очистка памяти

Ответ: A

**21.** К интерактивным средствам обучения относится:

- A) Интерактивная доска
- B) Калькулятор
- C) Принтер
- D) МФУ

Ответ: A

**22.** Как называется процесс создания сайта?

- A) Кодирование
- B) Сайтостроение
- C) Программирование вирусов
- D) Копирование данных

Ответ: B

**23.** Электронная почта используется для:

- A) Печати документов
- B) Обмена сообщениями и файлами
- C) Настройки сети
- D) Форматирования диска

Ответ: B

**24.** Что такое цифровая образовательная среда?

- A) Совокупность технологий и сервисов, обеспечивающих учебный процесс
- B) Компьютерная сеть предприятия
- C) Программа для редактирования видео
- D) Система защиты информации

Ответ: A

**25.** Какая топология сети является самой распространенной?

- A) Звезда
- B) Кольцо
- C) Шина
- D) Сетка

Ответ: A

**26.** Что представляет собой презентация?

- A) Набор слайдов с текстом, изображениями и анимацией
- B) Таблица данных
- C) Текстовый документ
- D) Мультимедийный файл

Ответ: A

**27.** Что обеспечивает антивирусная программа?

- A) Защиту компьютера от вредоносных программ
- B) Сжатие данных
- C) Архивацию файлов
- D) Оформление документов

Ответ: A

**28.** Какое устройство выводит информацию на экран?

- A) Принтер
- B) Монитор
- C) Клавиатура
- D) Мышь

Ответ: B

**29.** Какой элемент интерфейса Windows предназначен для быстрого доступа к приложениям?

- A) Рабочий стол

- В) Панель задач
  - С) Корзина
  - Д) Проводник
- Ответ: В

**30.** Какой формат файла относится к презентациям?

- А) .docx
- В) .pptx
- С) .xls
- Д) .txt

Ответ: В

**31.** Сопоставьте устройство и его назначение:

- 1. Монитор
  - 2. Клавиатура
  - 3. Принтер
  - 4. Сканер
- А) Ввод текста
  - В) Отображение информации
  - С) Вывод информации на бумагу
  - Д) Ввод изображений

Ответ: 1–В, 2–А, 3–С, 4–D

**32.** Сопоставьте вид программы и пример:

- 1. Текстовый редактор
  - 2. Табличный процессор
  - 3. Графический редактор
  - 4. Программа для презентаций
- А) Paint
  - В) Word
  - С) PowerPoint
  - Д) Excel

Ответ: 1–В, 2–D, 3–А, 4–С

**33.** Сопоставьте вид сети и её характеристику:

- 1. Локальная сеть
  - 2. Глобальная сеть
  - 3. Персональная сеть
  - 4. Корпоративная сеть
- А) Для одного пользователя
  - В) Объединяет компьютеры одного предприятия
  - С) Объединяет устройства в пределах помещения
  - Д) Соединяет компьютеры всего мира

Ответ: 1–С, 2–D, 3–А, 4–В

**34.** Сопоставьте облачный сервис и его назначение:

- 1. Google Drive
- 2. YouTube

3. Google Forms
  4. Zoom
    - A) Проведение видеоконференций
    - B) Хранение и обмен файлами
    - C) Проведение онлайн-опросов
    - D) Загрузка и просмотр видео
- Ответ: 1–B, 2–D, 3–C, 4–A

**35.** Сопоставьте элемент презентации и его назначение:

1. Слайд
  2. Текстовое поле
  3. Гиперссылка
  4. Анимация
    - A) Переход к другому объекту
    - B) Основной элемент презентации
    - C) Отображение текста
    - D) Движение объектов на слайде
- Ответ: 1–B, 2–C, 3–A, 4–D

#### 4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

##### Вопросы к экзамену

1. Предмет и задачи дисциплины. Связь с другими дисциплинами. Построение и содержание отдельных разделов и тем. Организации учебного процесса по курсу. Литература, необходимая для использования при изучении дисциплины.
2. Понятие ИТ. Эволюции ИТ, их роль в развитии экономики и общества.
3. Свойства ИТ. Понятие платформы. Обеспечивающие и функциональные ИТ. Понятие распределенной функциональной ИТ. Объектно-ориентированные ИТ. Стандарты пользовательского интерфейса ИТ. Критерии оценки эффективности ИТ
4. Основные устройства компьютера: устройства ввода информации, устройства вывода информации, устройства хранения информации (внутренняя и внешняя память), носители информации, устройства обработки информации, устройства передачи информации, устройства мультимедийной обработки информации.
5. Архитектура ЭВМ. Магистрально-модульный принцип построения компьютера.
6. Правила техники безопасности при работе на компьютере.
7. Программное обеспечение компьютера. Системное и прикладное программное обеспечение.
8. Операционная система: назначение и основные функции
9. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
10. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
11. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности.
12. Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия.
13. Организация приема и передачи информации в сети.
14. Безопасная работа в системах электронных коммуникаций.
15. Настройка пользователем программного средства электронных коммуникаций.
16. Прием и передача информации по сети.
17. Методы анализа баланса, особенности проведения анализа баланса в системе электронных таблиц.
18. Наглядное представление результатов с помощью диаграмм.

19. Оценка состояния предприятия по результатам анализа баланса.
20. Классификация задач финансового анализа и применяемых при их решении функций.
21. Критерии принятия решения по результатам расчета.
22. Порядок записи функций в системе электронных таблиц.
23. Классификация бухгалтерских программных продуктов и их особенности.
24. Организация ведения бухгалтерского учёта в специализированных программах.
25. Общие принципы работы в программах. Организация учётных процедур.
26. Пользовательская настройка системы автоматизации. Ввод начальных остатков, ведение справочников системы.
27. Добавление и редактирование операций, проводок и документов. Особенности учета отдельных видов хозяйственных операций в системе автоматизации.
28. Виды отчетных документов, алгоритм их построения. Поиск и фильтрация информации в системе.
29. Пользовательская настройка системы учета заработной платы. Ввод и редактирование кадровой информации, необходимой для расчета заработной платы.
30. Алгоритм расчета заработной платы за 1 месяц и построения необходимых документов. Отчеты, применяемые для контроля операций по заработной плате.

### **Критерии оценки ответа студента на экзамене**

#### **Характеристика ответа**

#### **Оценка**

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной профессиональной терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

**5**

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной профессиональной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

**4**

Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен са-

**3**

мостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, профессиональная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

2

или

Ответ на вопрос полностью отсутствует

или

Отказ от ответа